

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



No. de la résolution
ou annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES-PORTAGES-DE-
L'OUTAOUAIS
ÉCOLE DES CAVALIERS**

Procès-verbal de la première séance du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2021-2022, tenue en virtuel, le 8 novembre 2021 à 18h30.

SONT PRÉSENTS

Mesdames

Myriam Allard	Parent
Line Bastien	TES
Julie-Anne Blanchard	Orthophoniste
Marie-Paule Boucher	Parent
Édith Lacasse	Enseignante
Evelyne Lemire	Parent
Mylène Leroux	Parent
Hélène Robert	Représentante de la communauté
Marie-Chantal Rouleau	Enseignante

Messieurs

Anthony MacKinnon	Parent
Marc Rousson	Technicien en service de garde

PARTICIPENT ÉGALEMENT

Madame

Caroline Gingras	Directrice
------------------	------------

Monsieur

Ruokun Duan	Président du conseil des élèves
-------------	---------------------------------

1. PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM

La directrice accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h32.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

La présidente fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par Mme Marie-Chantal Rouleau, appuyé par Mme Evelyne Lemire d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

CE #2022-17

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



CE #2022-18

- Ajouter un point pour la présentation du président du conseil des élèves après l'adoption du procès-verbal.
- Dans varia, ajouter des points campagne de financement (17.1) et Jour du souvenir (17.2).

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 4 OCTOBRE 2021

La présidente fait le survol du procès-verbal. Il est proposé par Mme Marie-Paule Boucher, appuyée par Mme Evelyne Lemire d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :

- À la page 1 : ajouter le nom de Monsieur Patrice Héroux-Mailhot, enseignant (éducation physique), dans les personnes participantes, puis d'ajouter « Madame » devant Evelyne Lemire;
- À la page 2 : distinguer les points d'adoption de l'ordre du jour et du procès-verbal, puis ajuster la numérotation des points et des résolutions en conséquence;
- Aux points 12.2 et 12.4 : corriger le nom de **Monsieur Anthony MacKinnon**;
- Au point 12.8 : corriger la date dans le 3^e « considérant » → « Guide fonctionnement **2021-2022** »;
- Revoir l'ensemble de la numérotation dans le procès-verbal.

4. PRÉSENTATION DU PRÉSIDENT RUOKUN DUAN

Le président se présente et explique sa fierté d'avoir été élu. Il se décrit comme étant très sportif et organisé. Il aime se faire des amis et travailler en équipe. Il mentionne qu'il s'est présenté comme candidat pour améliorer l'école et ajoute au passage qu'il est créatif. Il trouve que tous les élèves sont importants. Il a déjà amorcé un projet de boîtes à idées dans lesquelles les élèves pourront faire valoir leur point de vue. Il passera dans les diverses classes de l'école pour se présenter.

Mme Caroline Gingras le félicite pour son élection et sa présentation au conseil d'établissement!

Mme Myriam Allard, la présidente du CÉ, lui demande ce qu'il aimerait faire cette année, ce qui le rendrait le plus fier comme accomplissement. Ce qu'il aimerait surtout, c'est que chaque élève soit heureux dans l'école.

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



Mme Édith Lacasse le félicite également! Elle indique que ses réponses viennent du cœur et qu'une de ses grandes forces est le travail d'équipe, car il est très rassembleur.

Il termine en demandant à quel moment le terrain synthétique sera prêt. Mme Gingras indique que l'équipe qui s'occupe de l'installation lui a dit que cela devrait être prêt cette semaine.

Mme Evelyne Lemire précise que Ruokun a déjà eu la bonne idée d'ajouter une poubelle à la sortie de l'école pour éviter que les masques se retrouvent par terre.

Tout le conseil félicite chaleureusement Ruokun pour son engagement!

5. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Pas d'autres éléments à ajouter en ce sens.

6. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question n'a été officiellement formulée et transmise à la présidente.

7. MOT DE LA PRÉSIDENTE

Mme Myriam Allard souhaite aussi revenir sur le terrain synthétique pour témoigner de l'avancement des travaux.

Concernant la situation sanitaire, elle indique que l'école des Cavaliers est en bonne posture, car beaucoup d'accent est mis sur la prévention. Elle tient à souligner le bon travail de tout le personnel concernant le rappel des règles sanitaires.

Elle souhaite aussi souligner le succès de la cours RX1-Nation et tient à remercier tous les bénévoles.

8. MOT DE LA DIRECTION

Mme Caroline Gingras soutient elle aussi que la course a été un bel événement rassembleur et elle remercie tous les participants.

Elle ajoute que dans certaines classes (1^{re} à 6^e année), le groupe Estime va réaliser des animations d'activités de programmation et de robotique. Les membres du comité TIC pourront accompagner les enseignants des autres classes qui n'auront pas pu bénéficier de ces visites. Mme Marie-Chantal Rouleau accueille justement

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



cette personne dans sa classe et elle témoigne de tout l'intérêt qu'ont les enfants pour ces activités très ludiques.

Au sujet du terrain synthétique, elle mentionne que lorsqu'il sera prêt, une inauguration pourrait être faite dans le cadre d'un match amical organisé entre les élèves et le personnel. Mme Evelyne Lemire demande si les élèves vont éventuellement pouvoir passer par le terrain pour entrer dans la cour par l'arrière; la directrice indique qu'une demande sera sans doute transmise au CSS (ressources matérielles) pour ajouter une porte à la clôture, mais que le délai de réalisation est un peu long en ce moment. Pour l'inauguration, Mme Lemire demande si un photographe pourrait venir pour immortaliser l'événement et Mme Myriam Allard propose que Ruokun coupe le ruban officiel d'inauguration à cette occasion!

Au sujet des autres demandes à faire aux ressources matérielles, Mme Myriam Allard transmet la question d'une maman ergothérapeute qui se demande si l'accès au terrain synthétique sera organisé pour permettre un accès universel. Mme Caroline Gingras précise que certains accès relèvent de la ville. Mme Marie-Paule Boucher indique que l'association de quartier et la nouvelle conseillère municipale peuvent peut-être aider en ce sens également. Il semblerait que cet emplacement prévoie éventuellement le développement d'un nouveau centre communautaire. Mme Line Bastien, qui travaille en classe spécialisée, ajoute elle aussi que cet aspect est essentiel pour favoriser l'inclusion de tous et toutes.

En ce qui concerne la vaccination contre la COVID pour les enfants, il semblerait qu'elle sera offerte à l'école, sans les parents. Les parents auront par ailleurs la possibilité d'aller dans des centres de vaccination pour accompagner leur enfant. Nous devrions recevoir des nouvelles en ce sens d'ici la fin de novembre.

Une première communication aux parents devrait avoir lieu d'ici la fin de la semaine ou début de la semaine prochaine. Les rencontres (10-15 min) auront lieu en présence ou via Teams.

Un projet sera amorcé avec les enfants du préscolaire qui rédigeront un petit mot/dessin à chaque année et une activité sera organisée à la fin de leur 6^e année pour ouvrir leur

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



enveloppe, qui représente leur parcours à l'école des Cavaliers. Plusieurs membres du personnel semblent enthousiastes à participer au projet.

Enfin, un appel d'offre sera lancé pour construire une remise extérieure afin d'entreposer divers bacs et matériels qui encombrant actuellement les cages d'escaliers, faute d'espace dédié à cet effet.

9. MOT DES ENSEIGNANTS

Mme Marie-Chantal Rouleau mentionne qu'une petite parade et un spectacle d'Halloween (virtuel) ont été organisés et ont suscité l'intérêt et l'enthousiasme des élèves. Elle en profite aussi pour féliciter les élèves impliqués dans la brigade verte.

Du côté du 3^e cycle, Mme Édith Lacasse précise que les élèves étaient en campagne électorale, ce qui les a beaucoup occupés dans les dernières semaines. Ils ont également beaucoup parlé de l'élection de la nouvelle mairesse, France Bélisle, première femme à diriger la ville de Gatineau. Ils amorcent un nouveau thème sur les vétérans qui culminera en une visite au Musée de la Guerre. Un des enjeux vécus au 3^e cycle est celui du port des masques, une mesure sanitaire difficile à maintenir. Mme Rouleau confirme que c'est aussi un enjeu au 1^{er} cycle. Mme Hélène Robert demande si cela est lié à la vaccination, puis on lui confirme que c'est effectivement le cas. On peut donc avoir espoir que les mesures sanitaires s'atténuent graduellement avec la progression de la vaccination chez les enfants.

10. MOTS DES PROFESSIONNELS

Mme Julie-Anne Blanchard n'a rien à préciser pour cette rencontre. Mme Marie-Chantal Rouleau mentionne par ailleurs que les élèves de 1^{re} année ont reçu la visite des ergothérapeutes pour parler de la manière de tenir un crayon, de la posture, etc. Mme Caroline Gingras mentionne que leur travail est apprécié et que c'est un bel ajout.

11. MOT DU PERSONNEL DE SOUTIEN

Mme Line Bastien indique qu'elle a toujours prôné l'intégration des élèves des classes spécialisées avec ceux des classes régulières. Certaines activités ont été organisées en ce sens et cela a été très apprécié des élèves. Il en est de même pour les récréations qui permettent aux élèves d'interagir ensemble

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



davantage. D'autres projets sont à venir, notamment en lien avec des campagnes de financement.

12. MOT DU SERVICE DE GARDE

Monsieur Marc Rousson indique que le recrutement du personnel commence à se stabiliser. Les rencontres se déroulent toujours en mode virtuel, mais on envisage éventuellement le présentiel. Le personnel essaie minimalement d'organiser de brèves rencontres avant l'heure du dîner.

Il précise que la passerelle vers le parc est aussi très utile pour le service de garde. Dans ce sens, il se sent aussi concerné par les questions d'accès soulevées précédemment.

M. Rousseau explique que les premières sorties en autobus ont eu lieu et se sont bien déroulées.

Lors d'une prochaine journée pédagogique, le SDG accueillera une activité de camping à l'école, organisée par une organisation extérieure. D'autres journées sont encore à venir dans les prochains mois.

M. Rousson remercie aussi les parents pour leur patience à la sortie des élèves. Il a hâte que les parents puissent rentrer dans l'école pour aller chercher les enfants et voir ce qu'ils font. Mme Myriam Allard soutient que de son point de vue, l'attente à l'extérieur réduit certains risques et que tout est bien organisé; elle félicite d'ailleurs le personnel.

Enfin, M. Rousson nous informe que le service de garde devra très prochainement mener une consultation auprès des parents afin de déterminer s'il sera ouvert lors de la semaine de relâche, du 28 février au 4 mars 2022. Pour ce faire, il explique que le SDG doit couvrir ses frais en s'assurant que suffisamment d'enfants sont inscrits (min. 60 enfants à 160\$/enfant), car il s'agit de jours de congés et non de journées pédagogiques. M. Anthony MacKinnon demande si le SDG a l'habitude d'ouvrir durant cette période, mais M. Rousson précise que le SDG est généralement fermé et il ajoute qu'il y a généralement d'autres options offertes aux parents à ce moment (ex. : camps variés). Une lettre sera envoyée aux parents et ceux-ci complèteront un sondage pour inscrire leur enfant (du 9 au 16 novembre); le conseil pourra ainsi

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



prendre une décision au sujet de l'ouverture du SDG, au regard des résultats de cette consultation.

13. MOT DE L'OPP

Mme Hélène Robert précise que 25 personnes ont été bénévoles lors de l'activité de la course.

Au sujet de la bibliothèque, certains parents sont prêts à s'impliquer, mais il y a beaucoup de travail à faire et une formation devrait être offerte. Les choses devraient se mettre en place prochainement.

Pour l'organisation des diners pizzas, des ajustements devront être faits parce que tous les élèves vont manger en même temps lors des prochaines journées.

14. MOT DU COMITÉ DE PARENTS

M. Anthony MacKinnon mentionne qu'il a fait un suivi par courriel au sujet de la dernière rencontre du comité. Pour le comité EHDAA, des parents pourraient manifester leur intérêt en cours d'année.

Il ajoute que des formations organisées par le CSS seront disponibles pour les parents et qu'il ne s'agit que de s'inscrire à l'avance pour obtenir les détails.

Les nouveaux bassins d'école seront finalisés au mois de novembre. Le bassin de l'école des Cavaliers est le plus gros du CSSPO. L'ouverture des nouvelles écoles devrait se faire au cours des prochains mois. D'autres demandes d'écoles ont été faites, mais refusées pour le moment; elles seront sans doute relancées l'an prochain.

Lorsque des consultations seront lancées, M. MacKinnon nous les transmettra par courriel.

15. DÉCISIONS

15.1 Fermeture du Service de garde lors de la journée pédagogique du 7 janvier 2022.

Mme Caroline Gingras explique que cette année, la première journée pédagogique de janvier tombe un vendredi, dans une

CE #2022-19

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



semaine de congés fériés. Elle aimerait profiter de cette occasion pour pouvoir offrir des activités de formation au personnel du service de garde, qui dispose de peu de temps commun.

- **CONSIDÉRANT** que le 7 janvier est une journée pédagogique et que cette journée est un vendredi dans une semaine de congés fériés;
- **CONSIDÉRANT** que le personnel du service de garde a peu de journées ou de locaux pour se réunir et participer à des formations;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Mme Marie-Chantal Rouleau, appuyée par Mme Édith Lacasse, il est résolu à l'unanimité ;
- **D'APPROUVER** la fermeture du service de garde le vendredi 7 janvier, afin que le personnel puisse bénéficier d'activités de formation lors de cette journée, tel que proposé par Mme Caroline Gingras.

Mme Myriam Allard indique par ailleurs qu'il serait important d'en informer rapidement les parents, puis peut-être de préciser que cette journée servira à la formation du personnel du SDG, un aspect dont tous pourront bénéficier. Mme Édith Lacasse renchérit à l'effet que le personnel du SVG a peu d'occasions en ce sens.

CE #2022-20

15.2 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2020-2021

Madame Caroline Gingras fait la présentation du plan de lutte de l'école et des trois objectifs pour cette année. Le plan est sensiblement le même que l'an dernier, car peu de nouvelles données ont été recueillies. Des ajouts ont été faits au sujet des médiateurs et des animateurs. Des sous-groupes ont aussi été formés avec la TES pour travailler le développement de certaines habiletés sociales en particulier. Elle rappelle aussi qu'une des valeurs du projet éducatif est le bien-être à l'école, que ce soit pour les élèves, le personnel, le climat, etc. Sur le sujet du racisme, les orientations vont plutôt dans le sens de l'ouverture et du respect de la diversité sous toutes ses formes.

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



Mme Édith Lacasse, qui participe au comité, indique que certaines activités prévues l'an passé n'ont pas pu être réalisées étant donné le contexte COVID.

À la suite de la présentation, diverses questions sont soulevées sur la mise en œuvre du plan. Mme Myriam Allard demande comment le plan de lutte est communiqué aux élèves. Mme Gingras mentionne que plusieurs modalités sont prévues (tournée de classes, saynètes, jeux de rôles, etc.), mais comme elle vient d'arriver à l'école, elle ne sait pas encore exactement comment cela va se faire. Mme Lacasse mentionne qu'au 3^e cycle, c'est travaillé au quotidien, à travers diverses activités, notamment avec l'aide de la TES. Mme Marie-Chantal Rouleau précise qu'au 1^{er} cycle, des présentations sont faites, la lecture d'albums, la modélisation réalisée par la TES. Mme Allard demande aussi si les ressources pour soutenir les élèves sont clairement identifiées; Mme Rouleau mentionne qu'effectivement, les contacts sont réguliers avec les élèves. Mme Line Bastien indique que tous les médiateurs ont des dossards pour être identifiés facilement. À titre d'information complémentaire, Mme Mylène Leroux indique que certains de ses intérêts de recherche concernent le bien-être à l'école, notamment celui des enseignants (mais inévitablement par ricochet, celui des élèves aussi); elle affirme être disponible si l'école a besoin de soutien ou de formation à cet effet. Mme Caroline Gingras mentionne qu'elle pourrait peut-être participer à une prochaine rencontre du comité si elle est disponible, ce à quoi Mme Leroux répond par l'affirmative.

- **CONSIDÉRANT** que le conseil d'établissement doit approuver le plan de lutte de l'école conformément à l'article 75.1 de la *Loi sur l'instruction publique*;
- **CONSIDÉRANT** que le plan de lutte a été élaboré en collaboration avec le personnel de l'école;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de Mme Marie-Chantal Rouleau, appuyée par Mme Édith Lacasse, il est résolu à l'unanimité;
- **D'APPROUVER** le plan de lutte contre la violence et l'intimidation pour 2021-2022, tel que discuté.

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



16. INFORMATIONS

16.1 Terrain synthétique

Le tour des informations a été fait précédemment sur ce sujet.

16.2 Projet plein-air

Mme Caroline Gingras indique que 18 élèves se sont inscrits au projet (on espérait 25), donc certaines activités ont été revues pour ne pas augmenter les frais pour les parents. Mme Gingras fait l'hypothèse que les élèves ont peut-être dû choisir entre ce projet et le club de ski; l'an prochain, une des sorties pourrait être organisée au ski. Elle ajoute que d'autres types de projets pourraient aussi être offerts (arts, robotique, etc.). Des campagnes de financement pourraient être organisées pour éviter de charger les frais aux parents. M. Anthony MacKinnon salue l'initiative de ces projets et espère que sa fille pourra éventuellement en profiter. Mme Hélène Robert rappelle qu'il faudra aviser les parents si les campagnes de financement servent éventuellement à d'autres fins que la cour d'école.

17. VARIA

17.1 Campagne de financement

Mme Marie-Chantal Rouleau mentionne que les enseignants aimeraient avoir un mot à dire au sujet des campagnes de financement. Par exemple, la cour est en voie d'être belle, mais elle offre encore peu d'ombrage. L'ajout de voiles d'ombrage pourrait être une option pour résoudre ce problème.

17.2 Jour du Souvenir

Mme Marie-Paule Boucher se demande si quelque chose était organisé pour sensibiliser les élèves à cet événement et s'il y a de l'intérêt en ce sens. Mme Marie-Chantal Rouleau mentionne qu'il n'y a jamais rien eu en ce sens à l'école; elle suggère que cela pourrait être abordé au conseil des enseignants. Mme Caroline Gingras indique qu'elle pourrait consulter le personnel par voie électronique. Mme Édith Lacasse mentionne que les élèves du 3^e cycle pourraient être intéressés, car il s'agit du thème actuel. Mme Évelyne Lemire, qui est elle-même militaire et a donné des formations, explique que les formations sont bien adaptées pour des enfants de tous les âges; toutes les ressources sont disponibles sur le site Internet des vétérans. Mme Julie-Anne Blanchard mentionne que ce genre d'activité est aussi important pour les enfants de parents militaires.

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



CE #2022-21

18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Madame Marie-Chantal Rouleau, appuyée par M. Anthony MacKinnon, que la séance soit levée à 20h33.

La prochaine rencontre aura lieu le 13 décembre 2021 à 18h30 via la plateforme Teams.

Myriam Allard
Présidente

Caroline Gingras
Directrice