

Initiales de la présidente ----- Initiales de la direction	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École des Cavaliers 
--	---

No. de la résolution ou annotation	PROVINCE DE QUÉBEC CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES-PORTAGES-DE- L'OUTAOUAIS ÉCOLE DES CAVALIERS Procès-verbal de la troisième séance du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2025-2026, tenue le 11 février 2026 à 18h30, dans le salon du personnel de l'école des Cavaliers (local 117). SONT PRÉSENTS <table> <tr> <td>Mesdames</td><td></td></tr> <tr> <td>Mariline Blondin</td><td>Personnel de soutien</td></tr> <tr> <td>Widad Bouzid</td><td>Membre parent</td></tr> <tr> <td>Claudine Clément</td><td>Enseignante</td></tr> <tr> <td>Jolyane Meloche</td><td>Membre parent (vice-présidente)</td></tr> <tr> <td>Céline Monfils</td><td>Membre parent (présidente)</td></tr> <tr> <td>Sandra Najjar</td><td>Membre parent et membre du comité de parents du CSSPO</td></tr> <tr> <td>Claudine Patry</td><td>Enseignante</td></tr> <tr> <td>Monsieur</td><td></td></tr> <tr> <td>Laurent Boisvert</td><td>Membre parent (secrétaire)</td></tr> </table> SONT ABSENTES <table> <tr> <td>Mesdames</td><td></td></tr> <tr> <td>Mélanie Duguay</td><td>Directrice adjointe</td></tr> <tr> <td>Katie St-Louis</td><td>Représentante du service de garde</td></tr> </table> PARTICIPENT ÉGALEMENT <table> <tr> <td>Madame</td><td></td></tr> <tr> <td>Line Sévigny</td><td>Directrice</td></tr> </table> CE #2526-38 1. PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM Madame Céline Monfils, présidente du conseil d'établissement, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h34. CE #2526-39 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 11 FÉVRIER 2026 La présidente procède à la présentation de l'ordre du jour. Les points suivants sont ajoutés pour décisions :	Mesdames		Mariline Blondin	Personnel de soutien	Widad Bouzid	Membre parent	Claudine Clément	Enseignante	Jolyane Meloche	Membre parent (vice-présidente)	Céline Monfils	Membre parent (présidente)	Sandra Najjar	Membre parent et membre du comité de parents du CSSPO	Claudine Patry	Enseignante	Monsieur		Laurent Boisvert	Membre parent (secrétaire)	Mesdames		Mélanie Duguay	Directrice adjointe	Katie St-Louis	Représentante du service de garde	Madame		Line Sévigny	Directrice
Mesdames																															
Mariline Blondin	Personnel de soutien																														
Widad Bouzid	Membre parent																														
Claudine Clément	Enseignante																														
Jolyane Meloche	Membre parent (vice-présidente)																														
Céline Monfils	Membre parent (présidente)																														
Sandra Najjar	Membre parent et membre du comité de parents du CSSPO																														
Claudine Patry	Enseignante																														
Monsieur																															
Laurent Boisvert	Membre parent (secrétaire)																														
Mesdames																															
Mélanie Duguay	Directrice adjointe																														
Katie St-Louis	Représentante du service de garde																														
Madame																															
Line Sévigny	Directrice																														

Initiales de la présidente ----- Initiales de la direction	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École des Cavaliers 
--	---

	- 8.3 Campagne de financement – Vente de chocolat et autres produits - 8.4 Campagne de financement – Tirage de paniers-cadeaux Il est proposé par madame Sandra Najar, appuyée par madame Widad Bouzid, d'adopter l'ordre du jour avec les modifications apportées.
CE #2526-40	3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 12 NOVEMBRE 2025 La présidente fait le survol du procès-verbal. Il est proposé par madame Jolyane Meloche, appuyée par madame Sandra Najar, d'adopter le procès-verbal du 12 novembre 2025.
CE #2526-41	4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL Aucun suivi au procès-verbal à préciser.
CE #2526-42	5. QUESTIONS DU PUBLIC Madame Line Sévigny informe le conseil que deux parents l'ont contactée au sujet de la possibilité d'offrir les services du service de garde durant la semaine précédant le début officiel des classes, prévu le 31 août 2026 pour l'année scolaire 2026-2027. Madame Mariline Blondin précise qu'un minimum de 80 inscriptions est requis pour assurer l'autofinancement du service. En raison de contraintes matérielles liées à la disponibilité des locaux, ce service pourrait uniquement être offert les 27 et 28 août 2026. Un sondage sera transmis prochainement aux parents afin d'évaluer l'intérêt. Il est également mentionné que seuls les parents ayant un solde à « 0 \$ » verront leur demande considérée et que l'inscription constituera un engagement ferme. Madame Sévigny rapporte qu'un parent l'a récemment contactée pour connaître la politique de l'école concernant les comportements inadéquats qui persistent malgré les interventions. Elle indique que ce point sera abordé à l'item 7 de l'ordre du jour (mot de la direction). Madame Céline Monfils mentionne qu'un parent l'a approchée pour savoir s'il est possible d'inscrire un enfant au service de garde

Initiales de la présidente ----- Initiales de la direction	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École des Cavaliers 
--	---

CE #2526-43

lorsque le transport scolaire est suspendu pour une période prolongée, comme ce fut le cas récemment pour certains parcours. Madame Sévigny souligne que l'école fait preuve de flexibilité et qu'il est possible d'inscrire temporairement un enfant au service de garde dans de telles circonstances.

6. MOT DE LA PRÉSIDENTE

La présidente, madame Céline Monfils, tient à souligner la tragédie survenue hier dans une école secondaire de Tumbler Ridge, en Colombie-Britannique. Elle adresse ses pensées aux familles et aux personnes touchées par ce drame. Elle rappelle qu'un tel événement met en lumière l'importance de la sécurité dans les écoles du pays ainsi que la nécessité de maintenir des exercices de sécurité, tels que les « cols blancs ». Elle insiste également sur l'importance d'offrir un soutien en santé mentale à toutes les personnes qui en ressentent le besoin.

Madame Monfils souhaite également reconnaître la qualité des communications transmises par l'école aux parents, notamment lors de la suspension temporaire des services de transport scolaire, où les messages ont été envoyés rapidement. Enfin, elle félicite l'école pour l'organisation des activités tenues dans le cadre de la célébration de la fête de la Saint-Valentin.

CE #2526-44

7. MOT DE LA DIRECTION

Sur le plan des ressources humaines, madame Line Sévigny présente les informations suivantes :

- Madame Mélanie Duguay, directrice adjointe de l'école, effectue jusqu'au 6 mars 2026 un remplacement à titre de directrice à l'école des Trois-Portages. Durant cette période, madame Nadia Corneau assume la fonction de directrice adjointe par intérim.
- Le retour au travail de madame Christine Guirguis, secrétaire de l'école, est prévu pour le 20 février prochain. Madame Katie St-Louis, technicienne en service de garde, sera également de retour le 16 février.
- Madame Ariane Larivière-Ponton, qui offrait des services en orthophonie à l'école, a été affectée à d'autres écoles du centre de services. Elle sera remplacée par madame Mylène Landry-Hachey.

Initiales de la présidente ----- Initiales de la direction	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École des Cavaliers 
--	---

- Madame Andréanne Malette, enseignante, est revenue en fonction le 9 février et occupe le poste d'enseignante orthopédagogue pour les élèves du troisième cycle.
- L'équipe des techniciennes en éducation spécialisée a été renouvelée et est désormais composée de mesdames Élodie Nadon, Vanessa Neveu-Burn et Julie Poulin.

Madame Sévigny souligne que l'école met en place diverses mesures pour améliorer les comportements des élèves et intervenir auprès de ceux présentant des difficultés. Sous la responsabilité des techniciennes en éducation spécialisée, plusieurs initiatives sont déployées : un local de résolution de conflits, des ateliers sur la gestion des conflits, des récréations supervisées pour les élèves ayant des comportements inadéquats, de courtes pauses actives de dix minutes durant les cours ainsi qu'un local de répit pour les élèves qui dérangent à répétition. Une présentation a également été offerte au personnel enseignant dans le cadre du Programme Hors-piste, qui vise à prévenir les troubles anxieux et d'adaptation chez les jeunes en développant leurs compétences psychosociales.

Madame Sévigny informe également que l'école des Cavaliers poursuit sa collaboration avec l'organisme MOBI-O dans le cadre de la mise à jour du plan de déplacement scolaire. MOBI-O, un organisme à but non lucratif, a pour mission de soutenir le développement, la mise en œuvre et la promotion de solutions en matière de mobilité durable. Une rencontre a eu lieu le 2 décembre dernier, au cours de laquelle des représentants de MOBI-O et de l'école ont réalisé une marche exploratoire afin de mieux comprendre l'environnement entourant l'école. Un nouveau plan de déplacement scolaire sera présenté prochainement et remplacera celui de 2018.

Le projet d'amélioration de la cour d'école suit son cours et les plans sont maintenant finalisés. La firme A4 Architecture, responsable du projet, procédera prochainement à l'appel d'offres. Les travaux devraient être exécutés d'ici le 21 août prochain.

La Semaine des enseignants a été soulignée la semaine dernière et a permis de mettre en valeur le travail du personnel enseignant ainsi que celui du personnel non enseignant.

Initiales de la présidente ----- Initiales de la direction	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École des Cavaliers 
--	---

CE #2526-45

Enfin, le deuxième bulletin de l'année scolaire 2025-2026 sera disponible sur le portail Mozaïk à compter du 13 mars prochain.

8. DÉCISIONS

8.1 GRILLE-MATIÈRES 2026-2027

Madame Line Sévigny présente la grille-matières pour l'année scolaire 2026-2027, laquelle demeure similaire à celle de l'année en cours. Ce document précise le temps accordé à chaque matière obligatoire et optionnelle.

CONSIDÉRANT que le conseil d'établissement doit approuver la grille-matières conformément à l'article 86 de la *Loi sur l'instruction publique*;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Sandra Najar, appuyée par madame Jolyane Meloche, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER la grille-matières de l'école des Cavaliers pour l'année scolaire 2026-2027 telle que présentée.

8.2 ACTIVITÉS

Madame Line Sévigny fait un survol du tableau de la programmation des activités pour l'année scolaire 2025-2026. Cette programmation avait été approuvée par le conseil d'établissement lors de la séance du 15 octobre 2025 (résolution CE #2526-12), mais certaines modifications ont été apportées.

CONSIDÉRANT que l'article 87 de la *Loi sur l'instruction publique* donne au conseil d'établissement le mandat d'approuver la programmation des activités éducatives proposées par la direction de l'école, nécessitant un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidienne des élèves ou un déplacement de ceux-ci à l'extérieur des locaux de l'école;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Sandra Najar, appuyée par madame Claudine Clément, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER la programmation des activités pour l'année scolaire 2025-2026, avec les modifications apportées.

Initiales de la présidente

Initiales de la direction

**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École des Cavaliers**



8.3 CAMPAGNE DE FINANCEMENT – VENTE DE CHOCOLAT ET AUTRES PRODUITS

Madame Line Sévigny informe que l'école souhaite organiser une vente de chocolat et autres produits afin de financer les activités de fin d'année des élèves de 6^e année.

- **CONSIDÉRANT** les besoins de financement pour couvrir les coûts liés à certaines activités destinées aux élèves de 6^e année;
- **CONSIDÉRANT** la proposition d'organiser une vente de chocolat et autres produits comme campagne de financement et de retenir les services de l'entreprise Chocolat Perfection, qui remet 40% des profits à l'école;
- **EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de madame Sandra Najar, appuyée par madame Widad Bouzid, il est résolu à l'unanimité;
- **D'APPROUVER** la mise en œuvre de cette campagne de financement.

8.4 CAMPAGNE DE FINANCEMENT – TIRAGE DE PANIERS-CADEAUX

Madame Line Sévigny informe que l'école souhaite organiser un tirage de paniers-cadeaux afin de financer les activités de fin d'année des élèves de 6^e année.

- **CONSIDÉRANT** les besoins de financement pour couvrir les coûts liés à certaines activités destinées aux élèves de 6^e année;
- **CONSIDÉRANT** la proposition d'organiser un tirage de paniers-cadeaux à titre d'activité de financement;
- **CONSIDÉRANT** que l'école a obtenu les autorisations requises pour la tenue de ce tirage;

Initiales de la présidente ----- Initiales de la direction	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École des Cavaliers 
--	---

CE #2526-46	- EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Sandra Najar, appuyée par madame Widad Bouzid, il est résolu à l'unanimité; - D'APPROUVER la mise en œuvre de cette campagne de financement. 9. MOT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS Madame Sandra Najar a participé à la plus récente rencontre du Comité de parents du Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais (CSSPO), tenue le 20 janvier 2026. Lors de cette rencontre, plusieurs sujets ont été abordés, notamment l'initiative visant à rendre disponibles des produits sanitaires féminins dans l'ensemble des écoles du centre de services. D'autres points ont également été discutés, dont l'application, dans les établissements scolaires, de la <i>Loi visant notamment à renforcer la laïcité dans le réseau de l'éducation</i>.
CE #2526-47	10. MOT DES ENSEIGNANTS Madame Claudine Patry souligne que diverses activités sont organisées cette semaine à l'école dans le cadre de la fête de la Saint-Valentin. Une danse se tiendra dans le gymnase le vendredi 13 février. Elle ajoute également qu'un carnaval d'hiver aura lieu prochainement à l'école.
CE #2526-48	11. MOT DU SERVICE DE GARDE Madame Mariline Blondin informe qu'un atelier culinaire sera offert au service de garde lors de la prochaine journée pédagogique. Elle indique qu'elle collabore avec le conseil des élèves à l'organisation de la danse de la Saint-Valentin, qui se tiendra le vendredi 13 février.
CE #2526-49	12. MOT DE L'ORGANISME DE PARTICIPATION DES PARENTS (OPP) Madame Jolyane Meloche, représentante de l'OPP, informe que la campagne de financement North Hatley, proposant une variété de produits de l'érable, s'est déroulée à l'automne dernier et a permis d'amasser la somme de 1 305,58\$.

Initiales de la présidente ----- Initiales de la direction	Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École des Cavaliers 
--	---

CE #2526-50	13. VARIA
CE #2526-51	Aucun sujet n'a été soulevé sous ce point. 14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par madame Sandra Najar, appuyée par madame Widad Bouzid, que l'assemblée soit levée à 20h29.